



# MANUAL PROSEDUR

## PROPOSAL KEGIATAN PENELITIAN

### SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL

Proses	Penanggung jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	Dr. Yanti, M.Keb. Titik Anggraeni, S.Kp., Ns., M.Kes.	PRPPM Wakil Ketua I		13 Desember 2021
2. Pemeriksaan	Sri Handayani, S.SiT, M.Kes.	Ketua BPMPI		04 Januari 2022
3. Persetujuan	Sarwoko, S.Ag., S.Kep., Ns., M.Kes.	Ketua STIKes		07 Januari 2022
4. Penetapan	Sarwoko, S.Ag., S.Kep., Ns., M.Kes.	Ketua STIKes		07 Januari 2022
5. Pengendalian	Sri Handayani, S.SiT, M.Kes.	Ketua BPMPI		07 Januari 2022

**SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN ESTU UTOMO**

**Jalan Tentara Pelajar Mudal Boyolali, Telp: (0276) 322580, Faks: (0276) 324182**

**Website : [www.stikeseub.ac.id](http://www.stikeseub.ac.id), E-mail: [eub@stikeseub.ac.id](mailto:eub@stikeseub.ac.id)**

	<b>SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN ESTU UTOMO</b>	<b>Kode/No: MP-II-EU-12-002</b>
		<b>Tanggal : 07 Januari 2022</b>
	<b>MANUAL PROSEDUR PROPOSAL KEGIATAN PENELITIAN</b>	<b>Revisi : 01</b>
		<b>Halaman : 4</b>

**2022**

### **1. Tujuan**

- a. Mempersiapkan proposal yang akan diseleksi sesuai ketentuan persyaratan yang ditetapkan oleh penyandang dana program penelitian
- b. Menyusun daftar inventarisasi usulan program penelitian sebagai bahan penyusunan database.
- c. Memperoleh hasil seleksi dari reviewer dan segera menyiapkan pengiriman kepada penyandang dana penelitian, untuk mendapat persetujuan pendanaan pelaksanaannya dalam jangka waktu/periode tertentu

### **2. Definisi Istilah**

- a. Usul Proposal Desentralisasi/Sentralisasi adalah proposal yang diusulkan oleh Peneliti/Ketua Pelaksana untuk dilakukan seleksi oleh pihak PRPPM STIKES Estu Utomo baik secara substansi maupun format penulisan oleh penyeleksi (reviewer) yang ditunjuk PRPPM Stikes Estu Utomo
- b. Proposal diterima adalah proposal hasil seleksi/review yang memenuhi syarat dan layak untuk diajukan biaya pelaksanaannya oleh institusi penyandang dana.
- c. Sub. Bagian Program adalah salah satu Sub. Bagian dari Bagian Tata Usaha di lingkungan PRPPM STIKES Estu Utomo yang melaksanakan tugas pemberkasan usul proposal desentralisasi program penelitian
- d. Penyandang dana adalah institusi yang menanggung biaya pelaksanaan program penelitian dalam jangka waktu/periode tertentu.
- e. Reviewer adalah Peneliti senior yang ditunjuk untuk mengoreksi kelayakan proposal yang diusulkan, berdasarkan ketentuan/persyaratan yang berlaku dari penyandang dana, untuk dibiayai penelitiannya /program pengabdian kepada masyarakat, dalam jangka waktu/periode tertentu

### **3. Ruang Lingkup**

Prosedur pemberkasan usul proposal Desentralisasi/Sentralisasi ini di terapkan pada Sub Bagian Program, mencakup proses penerimaan usul proposal dari peneliti/ketua

	<b>SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN ESTU UTOMO</b>	<b>Kode/No: MP-II-EU-12-002</b>
		<b>Tanggal : 07 Januari 2022</b>
	<b>MANUAL PROSEDUR PROPOSAL KEGIATAN PENELITIAN</b>	<b>Revisi : 01</b>
		<b>Halaman : 4</b>

pelaksana, menginventarisir, mengirimkan kepada reviewer dan mengirim proposal diterima kepada penyandang dana program Penelitian

#### **4. Dokumen atau Arsip Terkait**

- a. Manual prosedur kerjasama penelitian
- b. Proposal penelitian
- c. Hasil penelitian

#### **5. Mekanisme**

- a. Staf Sub. Bagian Program menerima proposal dari peneliti/ketua pelaksana kegiatan dan melaksanakan pencatatan secara rinci : judul, nama ketua dan anggota peneliti/ketua pelaksana, program studi, jumlah dana yang diusulkan, jenis program penelitian/pengabdian kepada masyarakat, tahun dan institusi penyandang dana.
- b. Kepala Sub. Bagian Program meminta kepada Ketua PRPPM untuk menunjuk reviewer dengan menetapkannya dalam surat tugas sebagai reviewer pada periode/tahun tertentu.
- c. Kepala Sub. Bagian Program mengirimkan proposal kepada masing-masing reviewer untuk di seleksi dan menerima hasilnya, selanjutnya diajukan kepada Ketua PRPPM untuk diverifikasi.
- d. Kepala Sub. Bagian Program menerima hasil reviewer yang telah diverifikasi dari Ketua PRPPM berupa proposal yang diterima untuk diajukan pendanaannya dan mengirimkan berkas proposal yang diterima kepada penyandang dana.
- e. Kepala Sub. Bagian Data dan Informasi menerima tembusan berupa daftar inventarisasi usul proposal maupun proposal yang diterima dari Kepala Sub. Bagian Program, untuk bahan penyusunan data base.
- f. Kepala Sub. Bagian Keuangan menerima tembusan surat tugas penetapan reviewer dari Kepala Sub. Bagian Program, untuk melakukan pembayaran honorarium kepada reviewer.

	<b>SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN ESTU UTOMO</b>	<b>Kode/No: MP-II-EU-12-002</b>
	<b>MANUAL PROSEDUR PROPOSAL KEGIATAN PENELITIAN</b>	<b>Tanggal : 07 Januari 2022</b>
		<b>Revisi : 01</b>
		<b>Halaman : 4</b>

## 6. Bagan Alur

